



REPUBLIKA HRVATSKA

GRAD VARAŽDIN

IV. OSNOVNA ŠKOLA VARAŽDIN

Ulica Matije Antuna Reljkovića 36, 42000 Varaždin

KLASA: 400-04/26-01/1

URBROJ: 2186-94-26-2

Varaždin, 24. ožujka 2026.



OBRAZLOŽENJE UZ GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINANCIJSKOG PLANA IV. OSNOVNE ŠKOLE VARAŽDIN ZA 2025. GODINU

PRAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE IZVJEŠTAJA:

Zakon o proračunu koji je objavljen u Narodnim novinama broj 144/2021., a primjenjuje se od 01. siječnja 2022. godine, te Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana koji je objavljen u Narodnim novinama broj 85/23, a primjenjuje se od 25. srpnja 2023. godine. Temeljem novog Zakona o proračunu te Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana, izvještaji o izvršenju financijskih planova proračunskih korisnika sastoje se od općeg i posebnog dijela, obrazloženja općeg i posebnog djela te od posebnih izvještaja. Prihodi i primici, rashodi i izdaci u izvještaju o izvršenju financijskog plana iskazuju se na razini odjeljka ekonomske klasifikacije.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema ekonomskoj klasifikaciji i prema izvorima financiranja i prikazuje se tablično. U tablici Prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji plan se iskazuje na razini podskupine ekonomske klasifikacije (treća razina računskog plana), a izvršenje na razini odjeljka ekonomske klasifikacije (četvrta razina računskog plana). U tablici Prihoda i primitaka prema izvorima financiranja, plan i izvršenje se iskazuju na razini razdjela (prva razina računskog plana).

Posebni dio godišnjeg Izvještaja o izvršenju financijskog plana sadrži izvršenje rashoda i izdataka iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Plan se iskazuje na razini podskupine ekonomske klasifikacije (treća razina računskog plana), a izvršenje na razini odjeljka ekonomske klasifikacije (četvrta razina računskog plana).

SAŽETAK DJELOKRUGA RADA ŠKOLE:

IV. osnovna škola je javna ustanova. Djelatnost osnovne škole uređena je važećim Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Statutom IV. osnovne škole Varaždin.

Osnivač škole je Grad Varaždin.

Školsko područje IV. osnovne škole Varaždin obuhvaća mjesta: Grad Varaždin, sukladno važećoj mreži škola.

Preuzeto s: https://glasila.hr/upload_data/site_files/svgv321.pdf

»SLUŽBENI VJESNIK GRADA VARAŽDINA« Broj 3/2021.

Na temelju članka 10. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine», broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20) i članka 45. Statuta Grada Varaždina («Službeni vjesnik Grada Varaždina», broj 3/18, 2/20 i 2/21), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 37. sjednici održanoj 26. ožujka 2021. godine, donosi IZMJENE I DOPUNE Prijedloga mreže osnovnih škola za područje Grada Varaždina

Članak 4. mijenja se i glasi:

Upisno područje IV. osnovne škole Varaždin obuhvaća sljedeće ulice i trgove: Ulica Andre Mohorovičića, Ulica Ante Starčevića, Ulica Antuna Augustinčića, Ulica Antuna Štera, Ulica Antuna Vramca, Ulica Augusta Harambašića, Baranjska ulica, Ulica Bartola Kašića, Bilogorska ulica, Ulica Bogoslava Šuleka, Bosanska ulica, Ulica Božene Plazzeriano, Ulica Dragutina Domjanića, Dravska poljana, Ulica Đure Kuhara, Ulica Eugena Kumičića, Ulica Eugena Kvaternika, Fabijanska ulica, Ulica Fortunata Pintarića, Ulica Franje Horvata Kiša, Ulica Franje Račkog, Ulica Franje Seljana, Ulica Gustava Krkleca, Hallerova aleja od Ulice Ratimira Hercega (brojevi 8A, 8B te brojevi 10, 10A do 42, izuzev broja 13), Hercegovačka ulica, Ulica Ivana Belostenca, Ulica Ivana Gotića, Ulica Ivana Nepomuka Petrovića, Ulica Ivana Rabuzina, Ulica Ivana Sokača, Ulica Ivana Zajca, Ulica Ive Vojnovića, Ulica Josipa Eugena Tomića, Ulica Josipa Klime, Ulica Jurice Muraja, Kninska cesta, Krapinska ulica, Ulica Krste Hegedušića, Ledinska ulica, Ulica Leopolda Ebnera, Ulica Ljudevita Filipeca, Ulica Marka Marulića, Ulica Matije Antuna Reljkovića, Metalska ulica, Ulica Milana i Dragice Dvorščak, Ulica Miroslava Šicla, Optujska ulica, Optujski odvojak, Ulica Otona Župančića, Pakračka ulica, Ulica Petra Petrovića Njogoša, Petrinska ulica, Radnička ulica, Ulica Slave Raškaj, Slavonska ulica, Svibovečka ulica, Široke ledine, Toplička ulica, Trg Antuna Gustava Matoša, Trnovečka ulica, Ulica branitelja Orion, Ulica Vatroslava Jagića, Ulica Vide Sokola, Vinička ulica, Ulica Vladimira Gortana, Ulica Vladislava Vežića, Ulica Vlahe Bukovca, Žumberačka ulica.

Hrašćica s ulicama: Ulica Alojzije Stepinca, Ulica Andrije Štampara, Ulica braće Radić, Ulica Darka Tomića, Franjevačka ulica, Ulica Franje Bučara, Ulica Janka Peharde, Ulica Kralja Tomislava, Ulica Ljudevita Gaja, Ulica Miljenka Plantaka, Ulica Miljenka Stančića, Ulica Mirka Stričaka, Ulica Nikole Tavelića, Osječka ulica, Ulica Pere Magdića, Ulica Petra Zrinskog, Radnička ulica, Ulica Ruđera Boškovića, Ulica Tomislava Janka Šagi-Bunića, Ulica Tomislava Lipljina, Ulica Vatroslava Jagića, Vinkovačka ulica, Ulica Vjekoslava Cerovečkog, Vukovarska ulica, Ulica Zvonka Milkovića, Ulica kardinala Franje Kuharića, Ulica Hrvatskih branitelja, Ulica Matije Gupca.

IV. osnovna škola Varaždin odgojno - obrazovni proces realizira za učenike školskog područja koje je utvrđeno Odlukom Skupštine općine Varaždin od 11. listopada 1991. godine, a koje je do danas važeće iako je izgradnja novih stambenih objekata rezultirala i povećanjem broja učenika škole.

Nastava je organizirana u jednoj smjeni za 23 razredna odjela. Početak smjene je za većinu učenika od 08:00 sati. Redovna, izborna, dodatna i dopunska nastava izvodi se prema Odlukama o kurikulumima koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja mladih te prema Godišnjem planu i programu škole za 2024./'25. i 2025./'26. te prema Školskom kurikulumu za šk. godinu 2024./'25. i 2025./'26.

Obrazloženje godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana sadrži:

- 1. Obrazloženje općeg dijela izvještaja o izvršenju financijskog plana u kojem se navodi:**
 - Obrazloženje ostvarenja prihoda i rashoda, primitaka i izdataka u izvještajnom razdoblju;
 - Obrazloženje prenesenog manjka odnosno viška iz prethodne godine i viška odnosno manjka za prijenos u sljedeću godinu/razdoblje;
- 2. Obrazloženje posebnog dijela izvještaja o izvršenju financijskog plana**
- 3. Podatke o stanju novčanih sredstava na računima**

1. Obrazloženje općeg dijela izvještaja o izvršenju financijskog plana

Financijski plan IV. osnovne škole Varaždin za 2025. godinu donesen je na sjednici Školskog odbora dana 25. listopada 2024. godine.

IV. osnovna škola Varaždin je do 31. prosinca 2025. godine ostvarila sveukupno prihoda i primitaka u visini od 2.330.400,95 eura što je 91,61 % ostvarenja od ukupnog plana za 2025. godinu, a u odnosu na prethodnu godinu za 8,88 % više. Izvršeno je rashoda i izdataka u ukupnom iznosu od 2.463.440,50 eura, što je 96,82 % ostvarenja od ukupnog plana za 2025. godinu, a u odnosu na prethodnu godinu za 14,96 % više.

OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I RASHODA, PRIMITAKA I IZDATAKA

Realizirani ukupni prihodi i primici u 2025. godine iznose 2.330.400,95 eura. U odnosu na plan, realizacija je 91,61 %, a u odnosu na prethodnu godinu ostvarenje je veće za 8,88 %. Realizirani ukupni rashodi i izdaci u 2025. godine iznose 2.463.440,50 eura. U odnosu na plan realizacija je 96,82 %, a u odnosu na prethodnu godinu ostvarenje je veće za 14,96 %. Rezultat izvještajnog razdoblja je manjak prihoda u iznosu od 133.039,55 eura.

Udio realiziranih prihoda u odnosu na realizirane rashode je 94,60 % što znači da je ostvareno više rashoda od prihoda. Navedeni manji udio ostvarenih prihoda naspram realiziranih rashoda rezultat je očekivanog metodološkog manjka u 2024. godini zbog neplaćanja iznosa obveza iz 2024. godine koji su plaćeni u siječnju 2025. godine od strane nadležnog proračuna te prikazivanje rashoda za plaće od MZOM-a za 12. mjesec 2024. te za 12. mjesec 2025. u 2025. godini, što je 13 rashoda za plaće, jer se od 1.1.2025. godine primjenjuje novi Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu prema kojem se rashodi za plaću za 3., 6., 9. i 12. mjesec ne evidentiraju na računu rashoda budućih razdoblja, već se ukidaju te se navedeno evidentira na rashodima za plaće. Ta promjena je dovela do manjka prihoda nad rashodima što u prethodnim izvještajnim razdobljima nije bilo iskazano.

PRIHODI

U 2025. godini ostvareno je 2.330.400,95 eura ukupnih prihoda što je za 8,88 % više u odnosu na prethodnu godinu te 91,61 % ostvarenja u odnosu na plan. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine nisu ostvareni.

63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna

Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan ostvarene su u visini od 1.729.825,02 eura, odnosno 4,86 % više u odnosu na ostvarenje prethodne godine te 90,57 % ostvarenja u odnosu na planirano za 2025. godinu. Ostvarene su tekuće pomoći Ministarstva znanosti i obrazovanja mladih za troškove zaposlenika (plaće, materijalna prava zaposlenika), za besplatni topli obrok za prehranu učenika škole, za psihodijagnostička sredstva za psihologa, za nabavu higijenskih potrepština, tekuće pomoći za županijsko natjecanje iz matematike, tekuće pomoći od institucija i tijela EU za Erasmus projekt, novčane nagrade mentorima učenika na županijskim/međužupanijskim natjecanjima, tekuće i kapitalne pomoći za udžbenike te za lektire. Do povećanja u odnosu na prošlu godinu došlo je zbog povećanja plaća u 2025. godini.

64 Prihodi od imovine

Prihodi od imovine ostvareni su u ukupnom iznosu 57,27 eura što je 2,57 puta više u odnosu na prethodnu godinu te 4,55 % manje u odnosu na planirano za 2025. godinu. Prihodi od imovine su prihodi od kamata na depozite po viđenju (sredstva na žiro računu za redovno poslovanje) u 2025. godini. Iznos je veći zbog depozita na računu u odnosu na isto izvještajno razdoblje prethodne godine te je shodno tome prihodovano više kamata po računu. Do većih kamata na računu došlo je zbog nastalih prihoda za produženi boravak i ručkove.

65 Prihodi od upravnih administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada

Prihodi po posebnim propisima u 2025. godine ostvareni su u iznosu od 78.574,61 euro, odnosno 95,59 % ostvarenja od plana za 2025. godinu, te za 4,39 % više u odnosu na prethodnu godinu. Prihodi po posebnim propisima koji su ostvareni jesu prihodi za ručak, produženi boravak, predstave, izlete, zakasnine u školskoj knjižnici, prihodi sakupljeni za donacije.

66 Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga i prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima

Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga i pripadajući rashodi odnose se na prihode od pruženih usluga (zakup dvorane). U 2025. godini ostvaren je iznos prihoda u visini od 9.108,93 eura, što je 36,78 % ostvarenja u odnosu na plan za 2025. godinu i 16,22 % više u odnosu na izvršenje prethodne godine. Razlog povećanja prihoda je taj što je prethodne godine naplaćeno manje prihoda za najam dvorane, a u 2025. godini u novoj školskoj godini povećan je obujam najma školske dvorane. Razlog ostvarenja od 36,78 % prihoda u odnosu na planirano u 2025. godini jeste zbog procijenjenog manjeg iznosa knjiženja donacija televizora nego je uobičajeno (televizori su već otpisani u firmi koja je donirala iste, te je procijenjeni iznos jednog televizora 1,00 euro, a donirano je 30 televizora).

67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza

Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza su ostvareni u ukupnom iznosu od 512.835,12 eura što je 97,36 % ostvarenja od plana za 2025. godinu te za 25,8 % više u odnosu na prethodnu godinu. Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja su prihodi iz proračuna Grada Varaždin. Ostvareni su prihodi za financiranje rashoda poslovanja u visini od 379.845,03 eura i prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine u visini od 132.909,09 eura. Prihodi za financiranje rashoda poslovanja su prihodi za financiranje redovne djelatnosti OŠ-financiranje zakonskog standarda, programa obrazovanja iznad standarda, investicijskog održavanja OŠ. Prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u 2025. godini za nabavu iz 2024. godini, te za nabavu uredskog namještaja, za komunikacijsku opremu – sustav video-interfona, za opremu za zaštitu – ulazna vrata za školu, vanjske žaluzine za školu, za krovite škole.

RASHODI

Rashodi poslovanja u 2025. godini izvršeni su u iznosu 2.327.150,12 eura što je 97,36 % ostvarenja od plana za 2025. godinu te za 16,53 % više u odnosu na ostvarenje u prethodnoj godini. Rashodi za nabavu nefinancijske imovinu ostvareni su u iznosu 136.290,38 eura što je ostvarenje od 88,42 % od plana za 2025. godinu te 6,55 % manje u odnosu na izvršenje prethodne godine.

31 Rashodi za zaposlene

Rashodi za zaposlene ostvareni su iznosu od 1.945.820,49 eura što je 97,91 % ostvarenja u odnosu na ukupni plan za 2025. godinu, a 17,12 % više u odnosu na prethodnu godinu. Obuhvaćaju rashode za plaće svih zaposlenika škole iz MZOM-a uključujući prekovremene MZOM za djelatnice iz produženog boravka, mentorstvo za učitelje i str. suradnike, naknade za županijsko natjecanje iz matematike, plaće za produženi boravak, za pomoćnike u nastavi, te ostala prava zaposlenika ugovorena kolektivnim ugovorima i doprinose na plaće.

Povećanje u odnosu na prethodnu godinu odnosi se na povećanje plaća u 2025. godini odnosno povećanje osnovice plaće za 3 % u travnju za plaću ožujak 2025. godine te još 3 % u listopadu za plaću rujan 2025. godine.

32 Materijalni rashodi

Materijalni rashodi izvršeni su u iznosu od 329.327,83 eura, što je 93,88 % ostvarenja od ukupnog plana za 2025. godinu te za 14,09 % više u odnosu na prethodnu godinu. Obuhvaćaju naknade troškova zaposlenicima, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge i ostale nespomenute rashode poslovanja. Najveće odstupanje u odnosu na prošlu godinu je kod stručnog usavršavanja zaposlenika zbog više usavršavanja, kod uredskog materijala i ostalih materijalnih rashoda zbog potrebe materijala za nastavu i uredskog materijala za rad, materijala i sredstva za čišćenje, higijenskog materijala, a materijal se nabavljao od dobavljača koji su specijalizirani za ovu vrstu robe i s kojima škola ima ugovore. Također su se nabavljala i sredstva za generalno čišćenje škole. Nabavljalo se i više sredstava za čišćenje i održavanje za školsku kuhinju zbog kuhanja ručkova umjesto cateringa kako je bilo prethodnih godina. Sve nabavljeno je u skladu s planiranim sredstvima. Veće odstupanje je i kod sitnog inventara veće nabave istog (za školsku kuhinju, za školu, nastavu itd). Rashodi su također veći na uslugama tekućeg i investicijskog održavanja jer se obnavljala školska ustanova iznutra (farbanje zidova u učionicama što nije učinjeno dugi niz godina, a zbog prokišnjavanja je isto bilo neophodno nakon popravka djela krovišta škole, zamjena parketa i laminata u prostorijama gdje je isto bilo neophodno te zamjena rasvjetnih tijela u WC-ima škole), a povećanje rashoda vidljivo je i na zdravstvenih i veterinarskim uslugama zbog sistematskih pregleda zaposlenika škole (u 2025. godini je na sistematske preglede upućeno puno više djelatnika u odnosu na 2024. godinu kada je na sistematske preglede upućeno samo 5 djelatnika).

34 Financijski rashodi

Financijski rashodi izvršeni su u ukupnom iznosu od 730,08 eura što je 95,44 % ostvarenja od ukupnog plana za 2025. godinu te za 11,06 % manje u odnosu na prethodnu godinu. U cijelosti se odnose na ostale financijske rashode (usluge platnog prometa i zatezne kamate). Kod usluga platnog prometa, u 2025. godini dolazi do manjih iznosa računa od banke za bankarske usluge – u 2024. godini ugovoren je povoljniji paket u PBZ banci po kojem su računi za bankarske usluge manji u odnosu na prethodnu godinu. Također, evidentirani rashod

za zatezne kamate odnosi se na obračunatu zateznu kamatu za 2024. godinu od dobavljača za plin. Iznos kamata je 2,81 euro. Drugih zateznih kamata ustanova nije imala jer su svi računi redovno i na vrijeme plaćeni.

37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade

Naknade građanima i kućanstvima ostvarene su u 2025. godini u iznosu od 50.411,72 eura, što je je 99,73 % od ukupnog plana za 2025. godinu te za 11,56 % više u odnosu na prethodnu godinu. Odnose se na radne bilježnice i radne udžbenike za učenike škole za šk. godinu 2025./2026.

38 Ostali rashodi

Ostali rashodi u vidu tekućih donacija u naravi ostvareni su u iznosu od 860,00 eura što je 100 % ostvarenja u odnosu na ukupan plan za 2025. godinu i 13,38 % manje u odnosu na prethodnu godinu. Razlog tome je što je škola u 2024. godini platila kaznu nakon pregleda sanitarne inspekcije u školskoj kuhinji, što se saniralo, te je zbog toga ostvarenje u 2025. godini za 13,38 % manje. Inače, radi se o rashodu prema zaključku Grada Varaždina o raspodjeli sredstava radi opskrbe besplatnim zalihama menstrualnih higijenskih potrepština. Iznos dodijeljenih sredstava je isti za 2024. i 2025. godinu.

42 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 37.173,69 eura što je 67,57 % ostvarenja u odnosu na ukupan plan za 2025. godinu i za 24,61 % više u odnosu na prethodnu godinu. U 2025. godini više je opreme nabavljeno u odnosu na godišnje razdoblje 2024. godine, a nabavljeno je: oprema za hol – konferencijske stolice te osobno računalo s monitorom za knjižnicu škole te dva laptopa za školu za potrebe nastave, sustav video interfona (unutarnja i vanjska jedinica), kontroler prolaza te beskontaktni čitači i kartice, jer od početka 2025. godine prema uputi Vlade RH sve škole moraju biti zaključane, a zbog navedenog je škola nabavila novu opremu, nabavljena je nova oprema – nova ulazna PVC vrata, kvake i brave te hidraulični zatvarači za vrata i elektroprihvatnici za vrata - sve u svrhu mogućnosti montaže sustava video interfona i kontrolera prolaza, nabavljena je nova oprema za školsku kuhinju – planetarna miješalica, kruhoreznica i štapni mikser, nabavljene su knjige za knjižnicu prema postotku ostvarenih prihoda od najma dvorane za 2025. godinu te od naknada zakasnina u školskoj knjižnici te su nabavljena drveća za uređenje školskog dvorišta i metalne klupe za dvorište škole u sklopu Erasmus projekta The WELL iz sredstava dobivenih od institucija EU tijela. Također je nabavljen programator za školsko zvono, hladnjak za kabinet kemije za materijale za nastavu kemije, bicikl za prometnu grupu, računalo All-in-One za pedagoginju, projektor za nastavu stranih jezika, udžbenici za učenike škole, klima uređaj za tajništvo i računovodstvo, donirani su televizori od tvrtke Telemach što je prikazano na navedenom računu, te je nabavljen interaktivni monitor od sredstva iz Erasmus projekta. Nabavljene su i video kamere za školu i izvan škole, te su kupljene knjige za lekturu za 2025. godinu.

45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini

Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini ostvareni su u iznosu od 99.116,69 eura, odnosno 100 % ostvarenja od ukupno planiranog iznosa za 2025. godinu, odnosno 14,56 % manje u odnosu na prethodnu godinu. Troškovi se odnose na nabavu vanjskih žaluzina za školu odnosno za učionice, krovnište škole, stručni nadzor i tehničko savjetovanje te izradu troškovnika za sanaciju krovništa u 2025. godini.

OBRAZLOŽENJE PRENESENOG MANJKA IZ PRETHODNE GODINE I MANJKA ZA PRIJENOS U IDUĆE RAZDOBLJE

Sukladno financijskim izvještajima koje je IV. osnovna škola sastavila za razdoblje od 01.01.-31.12.2025. godine, iskazan je donos manjka iz prethodne godine u iznosu od 29.211,87 eura. U 2025. godini provedene su korekcije rezultata zbog povrata sredstava iz prethodne godine za priznate prihode za besplatni topli obrok (9.-11.mj. 2024. godine). Iznos viška prihoda za besplatni topli obrok bio je 5.764,60 eura koji se vratio u Državni proračun početkom 2025. godine, stoga je na kraju 2025. godine utvrđen ukupni manjak prihoda u iznosu od 34.976,47 eura.

S obzirom da je u izvještajnom razdoblju tekuće godine iskazan manjak prihoda u iznosu od 133.039,55 eura, u iduće izvještajno razdoblje prenosi se manjak prihoda u iznosu od 168.016,02 eura.

Najveći razlog manjka prihoda i primitaka iskazan u izvještajnom razdoblju tekuće godine u odnosu na isto izvještajno razdoblje prethodne godine, kada je ostvaren višak prihoda i primitaka, jest taj što je u 2025. godini iskazano 13 rashoda za plaće iz MZOM-a odnosno plaća za 12. mjesec 2024. godine i 12. mjesec 2025. godine, dok su se prethodne godine isti rashodi evidentirali na računu rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda. Prema novom Pravilniku o proračunskom računovodstvu, od 1.1.2025. godine, rashodi za plaću za 3., 6., 9. i 12. mjesec više se ne evidentiraju na računu rashoda budućih razdoblja već se isto ukida te se navedeno evidentira na rashodima za plaće.

2. Obrazloženje posebnog dijela izvještaja o izvršenju financijskog plana

Razdjel: 44

Glava: 08

Šifra i naziv programa: 08 SUFINANCIRANJE PROJEKATA EU

Svrha programa (misija): osiguranje aktivnosti podrške pomoćnika u nastavi i stručno komunikacijskih posrednika učenicima s poteškoćama u odgojno-obrazovnim institucijama u savladavanju obrazovnih i osobnih zadataka, kako bi se osigurali uvjeti za unapređenje njihovih obrazovnih postignuća, uspješnu socijalizaciju, emocionalno funkcioniranje i razvoj inkluzije u zajednici na području grada Varaždina, osiguranje obroka za potrebite

Ciljevi programa: osiguravanje pomoćnika u nastavi za učenike s teškoćama u razvoju,

Opis programa (narativno): U okviru Fonda europske pomoći prema programu PONOS V sufinancira se rad pomoćnika u nastavi za učenike s teškoćama u razvoju.

Zakonska i druge osnove za provođenje programa: PROJEKT EU (bespovratna sredstva iz Europskog socijalnog fonda), Zaključci Gradonačelnika Grada Varaždina

Izvršenje programa: (aktivnosti, tekući projekti, kapitalni projekti) aktivnosti vezane za EU projekt.

1. Aktivnost: TP 080025 PROJEKT PONOS

Obrazloženje: Grad Varaždin je nositelj ovog projekta. U sklopu ovog projekta obuhvaćen je rad pomoćnika u nastavi za 2024./2025. godinu i sljedeće 2 godine. Sredstva za rad pomoćnika osigurana su iz bespovratnih sredstava Europskog socijalnog fonda i sufinanciranja vrijednosti projekta iz proračunskih sredstava.

Godišnji plan: 85.000	Ostvarenje: 82.826,83	Indeks: 97,44 %
Izvor 11 – 22.000,00 Izvor 55 – 63.000,00	Izvor 11 – 21.090,98 Izvor 55 – 61.735,85	

Pokazatelj uspješnosti	Opis	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost
Napredak učenika, zainteresiranost za nastavu i uspješnost u svladavanju nastavnih sadržaja.	Radom pomoćnika u nastavi i stručno komunikacijskih posrednika učenici će lakše unaprijediti svoja obrazovna postignuća, socijalizaciju, inkluziju i samostalnost u zajednici.	7 učenika, 7 pomoćnika u nastavi	7 učenika, 7 pomoćnika u nastavi

Razdjel: 44

Glava: 09

Šifra i naziv programa: 09 CIVILNO DRUŠTVO

Svrha programa (misija): Poboljšanje uvjeta u školi

Ciljevi programa: Opći cilj ovog programa je podizanje kvalitete života djece, ostvarenjem posebnih ciljeva želi se jačati dječja uključenost u donošenje odluka, aktivno sudjelovanje djece u kreiranju i provedbi proračuna, razvijati suradnje i dijaloga, direktno zadovoljavanje potreba djece u zajednici te poticati organizacija civilnog društva na djelovanje u smjeru poboljšanja uvjeta za zadovoljavanje potreba djece.

Opis programa (narativno): Dječji participativni proračun

Zakonska i druge osnove za provođenje programa: Zaključak Gradonačelnika Grada Varaždina

Izvršenje programa: (aktivnosti, tekući projekti, kapitalni projekti)

1. Aktivnost: A 090019 Dječji participativni program

Obrazloženje: Osiguranje sredstava za sigurnost učenika u školi i izvan škole

Godišnji plan: 1.220,00	Ostvarenje: 1.211,30	Indeks: 99,29 %
Izvor 11 – 1.220,00	Izvor 11 – 1.211,30	

Pokazatelj uspješnosti	Opis	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost
Podizanje razine sigurnosti djece u	Kontinuiranim ulaganjem u objekt škole povećati	100 %	100 %

školi i izvan škole.	kvalitetu odgojno obrazovnog procesa i sigurnosti.		
----------------------	--	--	--

Razdjel: 44

Glava: 51

Šifra i naziv programa: 51 PLAĆE I MATERIJALNA PRAVA ZA DJELATNIKE

Svrha programa (misija): osigurati sredstva za isplatu plaća i naknade

Ciljevi programa: realizirati isplate plaća i naknada

Opis programa (narativno): plaće za djelatnike osnovnih škola iz državnog proračuna, naknade mentorima, regres, prijevoz, isplate razlika plaća po sudskim presudama

Zakonska i druge osnove za provođenje programa: Kolektivni ugovor, Zakon o radu

Izvršenje programa: (aktivnosti, tekući projekti, kapitalni projekti) aktivnosti vezane za isplatu plaća, naknada, poreza, doprinosa.

1. Aktivnost: A 51001 Plaće za djelatnike osnovnih škola iz državnog proračuna

Obrazloženje: Financiranje plaća i materijalnih prava za zaposlenike škole, zaposlenih 63 u školi, osigurati plaće iz državnog proračuna.

Godišnji plan: 2.458.165,00	Ostvarenje: 2.379.402,37	Indeks: 96,80 %
Izvor 51 – 2.458.165,00	Izvor 51 – 2.379.402,37	

Pokazatelj uspješnosti	Opis	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost
Realizacija isplate plaća i naknada plaće za djelatnike osnovnih škola iz državnog proračuna, naknade mentorima, regres, prijevoz, jubilarne nagrade, pomoći, 63 zaposlenih	Obračun i isplata plaća i naknada za zaposlene preko MZO.	63 zaposlenih	63 zaposlenih

Razdjel: 44

Glava: 54

Šifra i naziv programa: 54 FINANCIRANJE MATERIJALNIH RASHODA

Svrha programa (misija): osiguravanje sredstava za materijalne rashode

Ciljevi programa: uspješno redovno funkcioniranje školske ustanove

Opis programa (narativno):

Odlukom Vlade RH prenijeta su osnivačka prava nad osnovnim školama na Grad Varaždin. Time je i preuzeta obveza financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva. Decentralizirane funkcije odnose se na materijalne i financijske rashode škole. Tijekom 2025. sredstva su utrošena za rashode i poslovanja za redovnu djelatnost. Ostvareni rashodi za odnose se na uredski materijal, energiju, materijale za tekuće i investicijsko održavanje, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, službena putovanja i usavršavanja zaposlenika škole, usluge telefona, pošte i prijevoza, komunalne usluge, zakupnine i najamnine, zdravstvene i veterinarske usluge, usluge najamnine, intelektualne usluge, računalne usluge, osiguranje škole, bankarske usluge i usluge platnog prometa.

Zakonska i druge osnove za provođenje programa: financiranje zakonskih standarda u školama

Izvršenje programa: (aktivnosti, tekući projekti, kapitalni projekti) indeks iznosi 99,17 % što znači da su se prema planu izvršavali planirani troškovi.

1. Aktivnost: A 540001 Financiranje materijalnih rashoda

Obrazloženje: Uz decentralizirana sredstva koje osnivač prema limitima dodjeljuje školama, osigurava se financiranje svih tekućih rashoda.

Godišnji plan: 95.611,00	Ostvarenje: 94.815,90	Indeks: 99,17 %
Izvor 5701 – 95.611,00	Izvor 12 – 94.815,90	

Pokazatelj uspješnosti	Opis	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost
Osiguranje minimalnog standarda i izvršenje materijalnih rashoda u visini do 100 % od planiranog iznosa.	Uspješno funkcioniranje školske ustanove.	95.611 eura, 405 učenika, 76 zaposlenih	95.611 eura, 405 učenika, 76 zaposlenih

2. Aktivnost: A 540003 Održavanje i opremanje osnovnih škola

Obrazloženje: Za navedeno je utrošeno je 100 % sredstava, a sredstva su namijenjena većinom za sanaciju krovišta, nabavu vanjskih žaluzina za učionice, te za nabavu uredskog namještaja i računalnu opremu.

Godišnji plan: 103.000,00	Ostvarenje: 103.000,00	Indeks: 100,00%
Izvor 5701 – 103.000,00	Izvor 5701 – 103.000,00	

Pokazatelj uspješnosti	Opis	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost
Poboljšanje uvjeta funkcioniranja škole uz sanaciju krovišta te opremanje škole informatičkom opremom.	Uspješno i sigurno funkcioniranje školske ustanove uz dodijeljena sredstva od osnivača Grada Varaždina.	103.000,00 eura, svi zaposlenici i učenici – IV.OŠ Varaždin	103.000,00 eura, svi zaposlenici i učenici – IV. OŠ Varaždin

Razdjel: 44

Glava: 55

Šifra i naziv programa: 55 PROGRAMI U OŠ IZNAD STANDARDA

Svrha programa (misija): Organizirano provođenja vremena učenika nakon redovne nastave, osiguravanje redovite školske prehrane, poticanje dječje znatiželje, kreativnosti, bogaćenje dječjih iskustava, pristojno i kulturno ponašanje na javnim mjestima- izvan razreda, omogućiti odgojno-obrazovnim djelatnicima kontinuirano usavršavanje, upotpuniti sadržaj provođenja vremena u školskoj ustanovi, osigurati siguran i udoban boravak u školskoj ustanovi, podizanje svijesti djece, od rane dobi, o potrebi konzumacije lokalnih poljoprivrednih proizvoda te ukazati na ulogu i značaj pčelarstva, osigurati učenicima zdrav obrok mliječnih proizvoda i voća, opremiti učenike drugim obrazovnim materijalima, osigurati učenicima udžbenike

Ciljevi programa: oslušivanjem potreba, afiniteta i sklonosti učenika organizirati aktivnosti kojima se razvijaju kompetencije i vještine učenika, jača socijalizacija učenika, razvija prijateljstvo, razvija pozitivan odnos prema sebi, drugima i radnim obvezama, ostvarivanje planiranih programskih sadržaja izvan školske ustanove, usavršavanje neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti s ciljem podizanja kvalitete obrazovanja, dodatno zainteresirati učenike, sigurnost boravka u prostorima školske ustanove, educiranja i podizanje svijesti djece o važnosti meda kao sastavnog dijela prehrane kao i pčelarstva za sveukupnu poljoprivrednu proizvodnju i biološku raznolikost, povećanja unosa mlijeka i mliječnih proizvoda te smanjenja unosa hrane s visokim sadržajem masti, šećera i soli u svakodnevnoj prehrani učenika, podizanja razine znanja o važnosti zdrave prehrane i nutritivnim vrijednostima mlijeka i mliječnih proizvoda, promicanje uravnotežene prehrane i dobrih prehrambenih navika djece u odgojno-obrazovnim ustanovama, s ciljem što boljeg ostvarivanja odgojno-obrazovnih ishoda omogućiti učenicima korištenje drugih obrazovnih materijala, nabava udžbenika

Opis programa (narativno): Smisleno provođenje vremena nakon redovne nastave – rješavanje domaće zadaće, izvan-učionička nastava realizirana je prema Godišnjim planom i programom rada škole i Školskom kurikulumu, stručno usavršavanje učitelja kroz stručne skupove i aktive, školske manifestacije i ostali programi, organizirane kazališne predstave, održavanje objekta i opreme u školi, održavanje ispravnosti opreme i objekta, u prvim razredima osnovnih škola u ranoj razvojnoj fazi djece oblikovati njihove prehrambene navike s ciljem trajnog povećanja udjela meda u njihovoj prehrani, omogućiti konzumaciju mlijeka i mliječnih proizvoda, omogućiti konzumiranje voća; osim udžbenika, u školi mogu biti u uporabi i nastavna sredstva (tiskana, digitalna ili fizička) koja pomažu u ostvarivanju pojedinih odgojno-obrazovnih ishoda utvrđenih predmetnim kurikulumom, kao i očekivanja među-predmetnih tema, potiču interakciju učenik – učenik i/ili učenik – sadržaj te istraživački i/ili grupni rad (u daljnjem tekstu: drugi obrazovni materijali), omogućiti udžbenike učenicima jer udžbenik je obvezni obrazovni materijal u svim predmetima, izuzev predmeta s pretežno odgojnom komponentom, koji služi kao cjelovit izvor za ostvarivanje svih odgojno-obrazovnih ishoda utvrđenih predmetnim kurikulumom, kao i očekivanja među-predmetnih tema za pojedini razred i predmet.

Zakonska i druge osnove za provođenje programa: Pravilnik o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnoj školi, Odluka o organizaciji i provedbi programa produženog boravka u osnovnim školama kojima je osnivač grad Varaždin, Odluka o izvršenju proračuna grada Varaždina za 2025. godinu, Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnik o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole, Godišnji plan i program i Školski kurikulum, Pravilnik o provedbi Programa školski medni

dan s hrvatskih pčelinjaka, Zakon o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu.

Izvršenje programa: (aktivnosti, tekući projekti, kapitalni projekti)

1. Aktivnost: A 550001 Produženi boravak

Obrazloženje: Program produženi boravaka koristi 120 učenika, raspoređenih u 5 grupa, program provode stručne osobe, 5 učiteljica razredne nastave te jedna kuharica u PB od jeseni 2025. godine.

Godišnji plan: 220.340,00	Ostvarenje: 205.015,17	Indeks: 93,04 %
Izvor 11 – 144.090,00	Izvor 11 – 142.639,52	
Izvor 32 – 76.250,00	Izvor 32 – 62.375,00	

Pokazatelj uspješnosti	Opis	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost
Organizirano je vrijeme učenja, pisanje domaćih zadaća, vrijeme za ručak, slobodno vrijeme za igru, osigurane su plaće za učiteljice u PB.	Odgojno obrazovni rad nakon redovne nastave.	220.340,00 eura, 120 učenika, 5 učiteljica i 1 kuharica	220.340,00 eura, 120 učenika, 5 učiteljica i 1 kuharica

2. Aktivnost: A 550008 Maturalna putovanja

Obrazloženje: Upotpunjenje sadržaja provođenja vremena u školskoj ustanovi, razni izleti i terenske nastave organizirane od strane škole, organizacija predstava.

Godišnji plan: 3.000,00	Ostvarenje: 3.328,00	Indeks: 110,93 %
Izvor 32 – 3.000,00	Izvor 32 – 3.328,00	

Pokazatelj uspješnosti	Opis	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost
Organizirani su izleti i terenska nastava, te izvan učionička nastava koja potiče dječju kreativnost, znatiželju, bogaćenje iskustava na javnim mjestima.	Omogućiti dodatni sadržaj za učenike kroz putovanja i izlete učenika te upoznavanje novih sadržaja izvan školske ustanove.	3.000,00 eura, 405 učenika	3.000 eura, 405 učenika

3. Aktivnost: A 550011 Stručno usavršavanje nastavnika

Obrazloženje: Stručno usavršavanje učitelja kroz stručne skupove i aktive te nagrađivanje mentora učitelja na županijskim/međužupanijskim natjecanjima te naknade za mentorstva.

Godišnji plan: 105,00	Ostvarenje: 28,66	Indeks: 27,3 %
Izvor 51 – 105,00	Izvor 51 – 28,66	

Pokazatelj uspješnosti	Opis	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost
Usavršavanje neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti (ŽSV) s ciljem podizanja kvalitete obrazovanja, nagrade mentorima za postignuti uspjeh, naknade mentorima za stručne prakse.	Usavršavanje učitelja na ŽSV, nagrađivanje mentora, naknade za mentorstva	105,00 eura, 2 učitelja mentora	105 ,00 eura 2 učitelja mentora

4. Aktivnost: A 550013 Školske manifestacije i ostali programi

Obrazloženje: Upotpunjenje sadržaja provođenja vremena u školskoj ustanovi.

Godišnji plan: 31.857,00	Ostvarenje: 15.122,44	Indeks: 47,47 %
Izvor 31 – 10.442,00	Izvor 31 – 9.902,90	
Izvor 32– 1.400,00	Izvor 32 – 909,00	
Izvor 51 – 4.080,00	Izvor 51 – 4.075,54	
Izvor 611 – 15.935,00	Izvor 611 – 235,00	

Pokazatelj uspješnosti	Opis	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost
Kupljen je materijal i oprema za unapređenje škole, omogućena je usluga prijevoza na izlet za učenika slabijeg imovinskog stanja, sakupljeni su novci za humanitarnu akciju, kupljene su knjige za knjižnicu, catering za dan škole za umirovljenike, nabavljeni su psihodijagnostički instrumenti za	Omogućiti dodatni sadržaj za učenike i djelatnike škole.	31.875,00 eura, 76 zaposlenih, 405 učenika	31.857,00 eura, 76 zaposlenih, 405 učenika

psihologa, nabavljen je materijal za Božićni sajam, kupljen je bicikl za prometnu grupu, nabavljene su lektire od MZOM-a, te je urađena usluga bojanja učionica, isplaćene su nagrade za radne rezultate za tajnika i računovođu te je primljena donacija televizora.			
---	--	--	--

5. Aktivnost: A 550014 Održavanje objekata osnovnih škola

Obrazloženje: Osnivač Grad Varaždin omogućuje dodatna sredstva za usluge tekućeg održavanja, a također se osiguravaju sredstva za potrebe kamera za školsku ustanovu i na dvorištu škole, nova ulazna vrata škole, novi programator za školsko zvono, te za sustav videointerfona u školi.

Godišnji plan: 43.798,00	Ostvarenje: 43.790,25	Indeks: 99,98 %
Izvor 11 – 18.128,00 Izvor 402 – 25.670,00	Izvor 11 – 18.128,00 Izvor 402 – 25.662,25	

Pokazatelj uspješnosti	Opis	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost
Osiguranim sredstvima školska ustanova funkcionira za normalan i nesmetan rad – što ima za cilj osigurati učenicima i djelatnicima siguran boravak u školskoj ustanovi.	Sigurnost boravka u prostorima školske ustanove održavanjem objekata i opreme u školi omogućavanjem sredstava za isto te za energente.	43.798,00 eura, svi djelatnici i učenici IV. OŠ Varaždin	43.798,00 eura, svi djelatnici i učenici IV. OŠ Varaždin

6. Aktivnost: A 550020 Dodatne i dopunske aktivnosti

Obrazloženje: Osnivač osigurava dodatna sredstva za funkcioniranje u radu školske ustanove – za dnevnicke za izlete za učitelje, za prijevoz učenika u školi i iz škole, za sistematske preglede zaposlenika, te županija osigurava sredstva za županijsko natjecanje iz matematike u školi.

Godišnji plan: 20.490,00	Ostvarenje: 17.815,11	Indeks: 86,95 %
--------------------------	-----------------------	-----------------

Izvor 11 – 18.500,00	Izvor 11 – 15.838,86	
Izvor 52 – 1.990,00	Izvor 52 – 1.976,25	

Pokazatelj uspješnosti	Opis	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost
Funkcioniranje u radu školske ustanove.	Omogućiti sredstva za dnevnice za izlete, za sistematske preglede, za prijevoz učenika, te omogućiti sredstva za županijsko natjecanje iz matematike.	20.490,00 eura, svi djelatnici i učenici IV. OŠ Varaždin	20.490,00 eura, svi djelatnici i učenici IV. OŠ Varaždin

7. Aktivnost: TP 550024 Školski medni dan

Obrazloženje: U okviru projekta „Školski medni dan“ kojeg provodi Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju osnivač osigurava sredstva za nabavku staklenki meda za učenike prvih razreda. Održava se jedan dan u prosincu svake godine.

Godišnji plan: 245,00	Ostvarenje: 245,00	Indeks: 100,00%
Izvor 51 – 245,00	Izvor 51 – 245,00	

Pokazatelj uspješnosti	Opis	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost
Podjela staklenke meda svakom učeniku prvih razreda (1.A,B,C)	Podjelom staklenki meda promiče se važnost konzumacije meda u prehrani djece tj. dobrih prehrambenih navika učenika	49 učenika	49 učenika

8. Aktivnosti TP: 550025 Školsko mlijeko

Obrazloženje: Povećanja unosa mlijeka i mliječnih proizvoda te smanjenja unosa hrane s visokim sadržajem masti, šećera i soli u svakodnevnoj prehrani učenika, podizanja razine znanja o važnosti zdrave prehrane i nutritivnim vrijednostima mlijeka i mliječnih proizvoda.

Godišnji plan: 1.700,00	Ostvarenje: 1.218,69	Indeks: 71,69 %
Izvor 51 – 1.700,00	Izvor 51 – 1.218,69	

Pokazatelj uspješnosti	Opis	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost
Podizanje kvalitete školske prehrane.	Osigurati obrok unosom mlijeka i mliječnih proizvoda.	1.700 eura, 405 učenika	1.700 eura, 405 učenika

9. Aktivnost: TP 550038 Drugi obrazovni materijal za učenike OŠ

Obrazloženje: U okviru ove aktivnosti Grad Varaždin financira radne bilježnice za obvezne predmete i radne materijale za učenike koji imaju prebivalište na području Grada. Cilj aktivnosti je potpora roditeljima u ostvarivanju kvalitetnog obrazovanja za svoju djecu.

Godišnji plan: 28.950,00	Ostvarenje: 28.943,13	Indeks: 99,98%
Izvor 11 – 28.950,00	Izvor 11 – 228.943,13	

Pokazatelj uspješnosti	Opis	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost
Nabava drugih obrazovnih materijala za sve učenike sa prebivalištem na području Grada Varaždina	Radne bilježnice pomažu u ostvarivanju pojedinih odgojno-obrazovnih ishoda predmetnim kurikulumom kao i očekivanja među predmetnih tema, potiču interakciju učenik-učenik i/ili učenik-sadržaj te istraživački i/ili grupni rad.	100% - svi učenici s područja Grada Varaždina	100% - svi učenici s područja Grada Varaždina

10. Aktivnost: TP 550039 Udžbenici za učenike osnovnih škola

Obrazloženje: U okviru ove aktivnosti iz sredstava državnog proračuna, a na temelju Zakonu o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu („Narodne novine“ broj 116/18, 85/22) nabavit će se obvezni udžbenici za redovne i izborne predmete za sve učenike. Nabavit će se udžbenici koji će biti u vlasništvu škole i koje učenici po završetku školske godine vraćaju u školu (za iduće generacije) te udžbenici radnog karaktera koji će biti u trajnom vlasništvu učenika. Sredstva su namijenjena za podmirenje rashoda za nabavu nefinancijske imovine (knjige) te rashoda za naknade kućanstvima učenika u naravi.

Godišnji plan: 22.450,00	Ostvarenje: 22.402,31	Indeks: 99,79%
Izvor 51 – 22.450,00	Izvor 51 – 22.402,31	

Pokazatelj uspješnosti	Opis	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost
Nabava obveznih udžbenika za sve učenike školske dobi.	Potpura roditeljima učenika osnovnoškolske dobi.	100%	100%

11. Aktivnost: TP 550048 Projekt „Higijenski ulošci u školama“

Obrazloženje: Omogućiti besplatne higijenske uloške za sve učenice škole koje financira MZO preko osnivača Grada Varaždina.

Godišnji plan: 860,00	Ostvarenje: 860,00	Indeks: 100,00 %
-----------------------	--------------------	------------------

Izvor 51 – 860,00	Izvor 51 – 860,00	
-------------------	-------------------	--

Pokazatelj uspješnosti	Opis	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost
Podizanje kvalitete boravka u školi svim učenicama.	Besplatni higijenski ulošci u školi prema odluci Gradonačelnika Grada Varaždina.	860,00 eura , Učenice škole	860,00 eura Učenice škole

12. Aktivnost: A 550055 Besplatni topli obrok

Obrazloženje: Omogućiti besplatni topli obrok odnosno užinu za sve učenike škole koje financira Grad Varaždin.

Godišnji plan: 85.000,00	Ostvarenje: 82.046,82	Indeks: 96,53 %
Izvor 51 – 85.000,00	Izvor 51 – 82.046,82	

Pokazatelj uspješnosti	Opis	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost
Podizanje kvalitete školske prehrane.	Besplatni topli obrok u visini do 1,33 eura po obroku prema odluci Gradonačelnika Grada Varaždina.	85.000,00 eura, 405 učenika	85.000,00 eura, 405 učenika

13. Aktivnost: TP 550058 Projekt WELL

Obrazloženje: Poboljšanje programa rada i internacionalizacije IV. osnovne škole Varaždin kroz projekt Erasmus+: The WELL. Sredstva su dodijeljena iz inozemstva temeljem prijenosa EU. Projekt završava u 2025. godini.

Godišnji plan: 6.684,00	Ostvarenje: 6.670,51	Indeks: 99,80 %
Izvor 34 – 6.012,00 Izvor 95 – 672,00	Izvor 34 – 5.999,33 Izvor 95 – 671,18	

Pokazatelj uspješnosti	Opis	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost
Putem mobilnosti nastavnici potiču suradnju sa drugim nastavnicima za iskustveno učenje te primjenjivanje naučenog od europskih partnera.	Implementacija nove nastavne strategije, poticanje kreativnosti u pristupima proučavanja.	6.684 eura, 12 zaposlenih uključenih u projekt	6.684,00 eura, 12 zaposlenih uključenih u projekt

14. Aktivnost: A 550059 Pomoćnici u nastavi u osnovnim školama

Obrazloženje: Izvršenje aktivnosti čiji je nositelj Grad Varaždin. Omogućuje se kvaliteta obrazovanja svim učenicima kojima je to dodatno potrebno. Projekt u cijelosti financira osnivač Grada Varaždin. U 2025. godini zaposlio se jedan pomoćnik u nastavi odnosno zaposlenik koji nije imao polozeni ispit za pomoćnika u nastavi.

Godišnji plan: 4.310,00	Ostvarenje: 4.234,16	Indeks: 98,24 %
Izvor 11 – 4.310,00	Izvor 11 – 4.234,16	

Pokazatelj uspješnosti	Opis	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost
Osiguravanje 1 pomoćnika u nastavi ili stručno-komunikacijskog posrednika za svako dijete s teškoćama u razvoju.	Zapošljavanje pomoćnika u nastavi za učenike kojima je potrebna pomoć u nastavi i omogućava se učenicima s teškoćama u razvoju integracija u odgojno -obrazovni proces.	4.310,00 eura, 1 zaposleni uključenih u projekt	4.310,00 eura, 1 zaposlenih uključenih u projekt

15. Aktivnost: A 550060 Koracima do znanja u osnovnim školama

Obrazloženje: U okviru projekta „Koracima do znanja“ planirana je nabava kodova (licenci) za pristup Oxford Reading Club digitalnoj knjižnici. Cilj provedbe projekta je potaknuti učenike na čitanje na stranom jeziku, razviti kod učenika naviku i ljubav prema čitanju. Učenici i njihovi nastavnici engleskog jezika imaju priliku koristiti digitalnu knjižnicu Oxford Reading Club s više od 700 stupnjevanih lektira prilagođenih za sve uzraste i razine znanja engleskog jezika. Također mogu sudjelovati na interaktivnim radionicama čiji je cilj promicanje čitalačke pismenosti kod mladih. Sredstva su namijenjena za podmirenje rashoda za zakupnine odnosno za kupnju OXFORD READING CLUB STUDENT COUPON 8 MONTH.

Godišnji plan: 295,00	Ostvarenje: 290,51	Indeks: 98,48 %
Izvor 11 – 295,00	Izvor 11 – 290,51	

Pokazatelj uspješnosti	Opis	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost
Broj korisnika knjižnice učenika digitalne	Podizanje razine pismenosti, poticanje kulture čitanja i razgovora o pročitanom te usavršavanje znanja engleskog jezika.	52 učenika	52 učenika

3. Podaci o stanju novčanih sredstava na računima proračunskog korisnika na početku i na kraju proračunske godine

IV. osnovna škola Varaždin posluje preko dva transakcijska računa (IBAN):

- HR7423400091110219090 Privredna banka Zagreb d.d. – glavni račun za poslovanje
- HR2824020061101121893 Erste&Steiermarkische bank d.d. – račun za Erasmus projekt

Podaci o stanju novčanih sredstava na računima škole na početku i na kraju godišnjeg izvještaja vidljivi su iz izvoda na dan 1.1.2025. te 31.12.2025. što je usklađeno sa Glavnom knjigom te iznos u Glavnoj knjizi odgovara iznosu na izvodu.

Na računu HR7423400091110219090 Privredna banka Zagreb d.d. škola je u početku proračunske 2025. godine imala 17.181,45 eura, a na kraju godine tj. 31.12.2025. godine 31.575,41 eura.

Na računu HR2824020061101121893 Erste&Steiermarkische bank d.d. škola je u početku proračunske godine imala 671,18 eura, a na kraju godine tj. 31.12.2025. godine 0,00 eura.

POSEBNI IZVJEŠTAJI U GODIŠNJEM IZVJEŠTAJU O IZVRŠENJU FINANCIJSKOG PLANA

Sukladno članku 46. st. 1 Pravilnika o polugodišnjim i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (NN85/23) u godišnjem izvještaju o izvršenju financijskog plana posebni izvještaji su:

- *Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala*
- *Izvještaj o korištenju sredstava fondova Europske unije*
- *Izvještaj o danim zajmovima i potraživanjima po danim zajmovima*
- *Izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te o stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova*
- *Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima (opcionalno).*

Isti se daju u nastavku:

- *Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala*

IV. osnovna škola Varaždin nema zaduženja na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala.

- *Izvještaj o korištenju sredstava fondova Europske unije*

IV. osnovna škola Varaždin potpisala je ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za Erasmus projekt: „The WELL- Welcoming Environment for Leading and Learning“ koji se financira iz EU fondova preko Agencije za mobilnosti i EU projekte za razdoblje od 1. rujna 2022. do 31. kolovoza 2024. godine, a glavni nositelj i koordinator projekta je Češka. Ugovor je potpisan 17.10.2022. godine. Svrha projekta je unaprjeđenje vještina upravljanja (leadership) te stvaranje poticajnog školskog okruženja u kojem će učenici postizati bolje obrazovne rezultate, te biti mentalno i fizički zdraviji.

Ovaj projekt obuhvaća tri dijela ili tri radna paketa:

- 1) Upravljanje projektom ili Project Management
- 2) Learning Activities ili Mobilnosti učitelja (ukupno je 5 partnerskih zemlja što uključuje za našu školu 4 mobilnosti i jedno prihvaćanje svih partnera u Hrvatskoj- realizirano u 10.mjesecu)
- 3) Izrada metodologije projekta

U okviru ugovora financirani su sljedeći troškovi:

- Troškovi upravljanja projekta,
- mobilnosti učitelja i
- izrada metodologije za učitelje koji sudjeluju u tome (koordinatorice za našu školu)

Do sada je u mobilnostima sudjelovalo 30 učitelja naše škole i pročelnica, zajedno sa zadnjom mobilnošću u Češkoj koja je realizirana u svibnju 2024.g.

Ugovorena sredstva za realizaciju projekta The WELL prema ugovoru iznose oko 53.736,00 eura. Obzirom da je u tijeku projekta došlo do promjena oko izrade metodologije, ukupno je do kraja 2025. godine ostvareno prihoda 47.817,43 eura, što je manji iznos od ugovorenog. Zadnja uplata ostvarena je u svibnju 2025. godine u iznosu od 6.011,20 eura.

Ostvaren je prihod u 2023. godini 32.243,03 eura, u 2024. godini 9.563,20 eura te u 2025. godini 6.011,20 eura.

Ostvaren je rashod u 2023. godini ukupno 23.520,41 eura, u 2024. godini 17.626,51 eura te u 2025. godini 6.670,51 eura.

Ukupno je do 31.12.2025. godine ostvaren prihod u iznosu od 47.817,43 eura, a utrošeno je 47.817,43 eura. Preostali iznos za utrošiti iznosi 0,00 eura.

Projekti u tijeku ugovoreni u razdoblju od 1.srpnja 2013. – 31. prosinca 2025.

Naziv fonda	Naziv projekta	Godina ugovaranja	Datum završetka	Ukupno ugovorena sredstva	Ukupno uplaćena sredstva na dan 31.12.2025.	Nadležni upravni odjel
Erasmus+	The WELL	2022.	31.08.2024.	53.736,00	47.817,43	UO za dr. djel.
UKUPNO				53.736,00	47.817,43	

U tablici se prikazuju evidentirani prihodi i primici te rashodi i izdaci za proračunsku godinu 2025. po fondu, u ovom slučaju za EU fond Erasmus projekt The WELL (odnosi se na prihode i rashode evidentirane samo u 2025. godini, a do 31. prosinca 2025. godine):

Evidentirani prihodi i rashodi iz fondova Europske unije u 2025. godini, na dan 31.12.2025.

EU FOND (naziv)	Naziv projekta	Prihodi	Rashodi	Stanje potraživanja od EU	Nadležni odjel
Erasmus+	The WELL	6.011,20	6.670,51	0,00	UO za društvene djelatnosti
Ukupno		6.011,20	6.670,51	0,00	

- *Izvještaj o danim zajmovima i potraživanjima po danim zajmovima*

IV. osnovna škola Varaždin nema danih zajmova i potraživanja po danim zajmovima.

- *Izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te o stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova*

Nenaplaćena potraživanja na kraju razdoblja iznose 11.589,72 eura, a odnose se na:

IV. OŠ VARAŽDIN

- potraživanja za upravne i administrativne pristojbe, pristojbe po posebnim propisima i naknade odnosno potraživanja za ručkove i produženi boravak u iznosu od 9.893,29 eura;
- potraživanja za prihode od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i za povrat po protestiranim jamstvima odnosno potraživanja na najam dvorane u iznosu od 1.696,43 eura;

Dospjele obveze na kraju razdoblja iznose 7.753,13 eura i odnose se na obveze za dobavljače – za materijalne rashode.


IV. ŠKOLA VARAŽDIN-14162	STANJE NA DAN 31.12.2025.
Nenaplaćena potraživanja	11.589,72
Dospjele obveze	7.753,13
Potencijalne obveza po osnovi sudskih sporova	0,00

Ustanova na dan 31. prosinca 2025. godine nema evidentiranih postupaka koji bi rezultirali potencijalnim obvezama po osnovi sudskih sporova.

- *Izveštaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima (opcionalno)*

IV. osnovna škola nema danih jamstva te plaćanja po protestiranim jamstvima.

Izveštaj sastavila:

Manuela Buhić 
Voditeljica računovodstva

Ravnateljica
Marjana Borščak-Sudec



Predsjednica školskog odbora
Ruža Levatić

