



REPUBLIKA HRVATSKA

GRAD VARAŽDIN

IV. OSNOVNA ŠKOLA VARAŽDIN

Ulica Matije Antuna Reljkovića 36, 42000 Varaždin

KLASA: 112-02/26-01/4

URBROJ: 2186-94-26-8

Varaždin, 11. veljače 2026.



Na temelju članka 107. stavka 9. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14-RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23) i članka 13., Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u IV. OŠ Varaždin, a vezano uz raspisani natječaj za **STRUČNI RADNIK NA TEHNIČKOM ODRŽAVANJU (M/Ž)**, puno, neodređeno radno vrijeme, objavljuje se:

OBAVIJEST

O NAČINU PROVEDBE POSTUPKA PROCJENE I VREDNOVANJA KANDIDATA PRIJAVLJENIH NA NATJEČAJ ZA STRUČNI RADNIK NA TEHNIČKOM ODRŽAVANJU (M/Ž)

PRAVILA TESTIRANJA:

Sukladno odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u poslovnim prostorijama IV. OŠ Varaždin **dana 17. veljače 2026., s početkom u 13,30 sati**, obaviti će pisana provjera kandidata prijavljenih na natječaj - **STRUČNI RADNIK NA TEHNIČKOM ODRŽAVANJU (M/Ž)**, objavljenog 27. siječnja 2026. godine

Na pisano testiranje pozivaju se sljedeći kandidati/kandidatkinje:

1. E. B.
2. D. H.

Provjera se sastoji od testiranja (pisana provjera) i razgovora kandidata/kinja s Povjerenstvom. Smatra se da je kandidat zadovoljio na pisanoj provjeri ako je dobio najmanje 5 bodova. Poziv na razgovor će biti objavljen na mrežnim stranicama škole s inicijalima kandidata/kinja pozvanih na razgovor.

Kandidat/kinja koji ne zadovolji na pisanoj provjeri ne može sudjelovati u daljnjem postupku. Usmeno testiranje obaviti će se 20. veljače 2026. godine, a o termin i pozvani kandidati će biti objavljen na stranicama škole.

Kandidati/kinje su obvezni pristupiti provjeri znanja, sposobnosti i vještina. Ako kandidat/kinja ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao/la prijavu na natječaj. Kandidati/kinje su dužni na testiranje ponijeti sa sobom **osobnu iskaznicu ili drugu identifikacijsku javnu ispravu** na temelju koje će Povjerenstvo utvrditi - prije testiranja - identitet kandidata/kinje.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje su:

1. Pravilnik o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (NN br. 40/14, 71/25)
2. Zakon o zaštiti od požara (NN 92/10, 114/22)
3. Pravilnik o vatrogasnim aparatima (NN br. 101/11)
4. Pravilnik o poslovima upravljanja i rukovanja energetske postrojenjima i uređajima
(NN br. 88/14, 20/15)
5. Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN br. 63/08, 90/10)
6. Pravilnik o sigurnosnim znakovima (NN br. 91/15)
7. Pravilnik o tlačnoj opremi (NN br. 79/16)
8. Pravilnik o zaštiti rada za mjesta rada (NN br. 105/20)

Nakon provedenog postupka javnog natječaja Povjerenstvo je dužno dostaviti izvješće o provedenom postupku i utvrditi rang listu kandidata s naznakom broja bodova koje su ostvarili temeljem provedenog postupka ravnateljici Škole.

Ravnateljica će nakon istog zatražiti prethodnu suglasnost Školskog odbora za zapošljavanje.

POVJERENSTVO ZA PROCJENU I VREDNOVANJE KANDIDATA

Miro Špigel

Crnov